



## **Bauen Sie auf Ihre Zukunft!**

Schenkön mit schönster Wohnlage am See und tiefen Steuern gilt als bevorzugte Wohngemeinde im Kanton Luzern und zieht viele NeubewohnerInnen an. Kundenorientierung und ausgezeichnete, effiziente Dienstleistungen sind der Gemeinde sehr wichtig. Infolge Mutterschaft unserer bisherigen Stelleninhaberin suchen wir als Nachfolge auf 1. Mai 2019 oder nach Vereinbarung eine **qualifizierte und motivierte Persönlichkeit** als

### **Leiter/in Bauamt 60-100% und/oder Fachbearbeiter/in Bauamt 40-60%**

Suchen Sie eine Daueranstellung? Wir suchen eine zeitgerechte und optimale Lösung, welche je nach Bewerbungseingang verschiedene Anstellungsmodelle zulässt (z. B. auch Jobsharing).

#### **Zu den Hauptaufgaben dieser vielseitigen Stelle gehören:**

- Leitung Bauamt und/oder Fachbearbeitung der Bauamtsgeschäfte;
- Bearbeitung von Bauamtsgeschäften und Ansprechperson in Baufragen (Baukontrolle erfolgt aktuell durch ein externes Ingenieurbüro);
- Betreuung der Aufgabenbereiche Kanalisation, Strassen, Gewässer und Gemeindeliegenschaften;
- Projektbegleitung bei gemeindeeigenen Bauprojekten.

#### **Sie bringen folgende Qualifikationen mit sich:**

- Abgeschlossene kaufmännische oder bautechnische Aus- und Weiterbildung im Bauwesen (Höhere Fachausbildung o.ä.);
- Mehrjährige Berufserfahrung sowie gute Kenntnisse der Gesetze im Bauwesen;
- Fachausweis für luzernische Bauverwalter wünschenswert bzw. Bereitschaft zum Besuch der Weiterbildung;
- Führungspersönlichkeit mit Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen;
- Selbständige, zuverlässige und speditive Arbeitsweise mit Freude am Kundenkontakt;
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse sowie gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit;

#### **Wir bitten für Sie:**

- abwechslungsreiche, anspruchsvolle und selbständige Tätigkeit;
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen mit Weiterbildungsmöglichkeiten;
- angenehmes Arbeitsklima in einem kollegialen und motivierten Team mit modernem Arbeitsplatz.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Reto Weibel, Gemeindeschreiber (041 925 70 92 oder [reto.weibel@schenkön.ch](mailto:reto.weibel@schenkön.ch)). Informationen zur Gemeinde unter: [www.schenkön.ch](http://www.schenkön.ch).

Sind Sie interessiert? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen bis 11. Februar 2019 an Gemeinderat Schenkön, Personaldienst, Schulhausstr. 1, 6214 Schenkön.